

ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН

Ф.И.О.	Должность	День приёма	Время приёма	Этаж, кабинет	Телефон
Мармыш Сергей Геннадьевич	директор	среда	8.00 – 13.00, каждая вторая среда месяца 15.00-20.00	2 этаж, кабинет директора	39 3 03
Ботвиновская Марина Павловна	заместитель директора по учебной работе	пятница	8.00 – 13.00	2 этаж, методический кабинет	39 3 01

Предварительная запись на прием и консультирование
осуществляет секретарь Гришкевич Ядвига Иосифовна.
Телефон 8 (01515) 39 3 0 3

ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ГРАЖДАН

Должность, ФИО	Функциональные обязанности
<i>Заместитель директора по учебной работе</i> БОТВИНОВСКАЯ МАРИНА ПАВЛОВНА	<ul style="list-style-type: none">• Организация образовательного процесса в I-XI-х классах.• Руководство работой учителей• Организация платных образовательных услуг и факультативных занятий• Организация методической работы и повышения квалификации педагогов.• Внедрение и использование информационных технологий.• Организация работы с одаренными детьми
	<ul style="list-style-type: none">• Организация идеологической работы с учащимися и работниками школы.• Организация воспитательного процесса в I-XI-х классах.• Организация внеклассной и внешкольной работы с учащимися.• Организация горячего питания учащихся I-XI-х классов.• Руководство работой классных руководителей I-XI-х классов, педагога социального, педагога-организатора, руководителя по военно-патриотическому воспитанию• Организация работы по охране здоровья учащихся• Организация занятий дополнительного образования в I-XI-х классах

Телефоны горячих линий:

80151539303 – Мармыш Сергей Геннадьевич, директор школы

80151539301 – Ботвиновская Марина Павловна, заместитель директора